

※ 募集要項請求方法

募集要項等の請求は、大学宛封筒の表に、「歯学部推薦入学募集要項請求」と朱書きし、返信用封筒を以下の請求先に郵送して請求してください。（歯学部案内を含みます。）

返信用封筒

標準角形2号（33cm×24cm）に390円（速達の場合は760円）分の切手をはり、配達先の郵便番号・住所・氏名を明記したもの

請求先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通2番町5274番地
新潟大学医歯学系 学務課学務第三係

平成21年度

新潟大学歯学部推薦入学

学生募集要項

歯 学 科

口腔生命福祉学科

新潟大学歯学部

〒951-8514 新潟市中央区学校町通2番町5274番地

歯学部が求める学生像（アドミッション・ポリシー）

1 歯学科

- (1) 知識のみに偏ることなく，人間性豊かで相手の気持ちを理解することができる人
- (2) 歯科医学・歯科医療，口腔生命科学の研究に対して高い目的意識を持った人
- (3) 自ら新しい課題に意欲的に取り組もうとする人
- (4) 強い学習意欲を持ち，広い学識の修得を目指す人

2 口腔生命福祉学科

- (1) 保健・医療・福祉に対し高い目的意識を持った人
- (2) 患者さんの痛みや苦しみを理解できる人間性豊かな人
- (3) 自ら新しい課題に意欲的に取り組もうとする人
- (4) 強い学習意欲を持ち，広い学識の修得を目指す人
- (5) 地域医療・福祉への貢献・向上に努めたいと思っている人

平成21年度新潟大学歯学部（歯学科及び口腔生命福祉学科）の推薦入学による学生の募集については、次のとおり行います。

1 募集人員

学 科 名	募集人員	備 考
歯 学 科	10人	欠員が生じた場合は、その欠員分を当該学科の一般選抜における前期日程の募集人員に加えます。
口腔生命福祉学科	5人	

2 出願及び推薦の要件

平成21年3月高等学校（中等教育学校を含みます。以下同じ。）卒業見込みの者（（注）の①、②及び③を含みます。）で、次に該当し、当該学校長が特に優れていると認め、責任をもって推薦するものとします。

歯 学 科	1 学習成績概評が㊤又はAで、人物も優れ、歯学の学習に熱意のある者 2 合格した場合は、入学することを確約できる者 3 当該学校長が推薦できる人員は、1校につき2人以内とします。
口腔生命福祉学科	1 学習成績概評が㊤又はAで、人物も優れ、口腔保健学及び社会福祉学の学習に熱意のある者 2 合格した場合は、入学することを確約できる者 3 当該学校長が推薦できる人員は、1校につき3人以内とします。

- （注）① 平成20年度中に高等学校を卒業した者及び卒業見込みの者
 ② 平成20年度中に高等専門学校の第3年次を修了した者及び修了見込みの者
 ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設を平成20年度中に修了した者及び修了見込みの者

3 出 願 手 続

(1) 出願期間

平成20年12月10日(水)から12月16日(火)まで（必着）

(2) 出願方法

出願書類等の提出は郵送に限ります。

入学志願者は、次の(3)の出願書類等を取りそろえ、本要項に添付の指定封筒（「推薦入学願書在中」）を使用して、(4)の出願書類等提出先に郵送（書留速達）してください。

(3) 出願書類等

出 願 書 類 等	摘 要
1 推薦入学試験志願票	<p>本要項に添付の用紙を使用してください。</p> <p>なお、「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を所定欄に確実にはってください。（※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。）</p>
2 受 験 票 写 真 票	<p>本要項に添付の用紙を使用してください。</p>
3 平成 21 センター 試験成績請求票 (推薦用)	<p>平成21 センター試験成績請求票（推薦 国公立推薦入学用）を推薦入学試験志願票にはってください。</p> <p>出願時において未着の場合は、推薦入学試験志願票は、当該「成績請求票」をはらないで提出することとなりますが、当該「成績請求票」は、受理次第速やかに出願書類等提出先に提出してください。</p>
4 自 己 推 薦 書	<p>本要項に添付の用紙により、本人が自書してください。</p>
5 推 薦 書	<p>本要項に添付の用紙により、学校長が作成し、厳封したものとします。</p>
6 調 査 書	<p>文部科学省所定の様式により、学校長が作成し、厳封したものとします。</p> <p>調査書の作成を高等学校に依頼する際には、17ページの「調査書作成に関するお願い」を切り取って提出してください。</p>
7 検 定 料 17,000円	<p>本要項に添付の「振込依頼書（新潟大学歯学部推薦入学試験検定料）・振込金及び手数料領収書（志願者保存）・検定料納付証明書（新潟大学提出用）」に必要事項を記入し、以下の点に留意のうえ、切り離さずに最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を除く。）に持参し、窓口で所定の検定料を振り込んでください。その際、必ず取扱金融機関収納印欄に押印を受けてください。</p> <p>なお、振込手数料は、志願者本人の負担になります。</p> <p>① 依頼人氏名欄は、必ず志願者本人の氏名を記入してください。</p> <p>② 検定料の振込みは、平成20年12月3日(木)から12月16日(火) [15時00分] までの期間内に必ず行ってください。（※土・日曜日の振込みは、できません。）</p> <p>③ A T M（現金自動預入払機）での振込みはできません。</p>
8 検定料納付証明書 (新潟大学提出用)	<p>金融機関の窓口から返却された「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を志願票の所定欄にはってください。（※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。）</p>
9 大学入試センター試験 受験教科・科目申告票 (推薦入学)	<p>本要項に添付の19ページの用紙を使用し、受験する大学入試センター試験の教科・科目名をそれぞれ○で囲んだものを提出してください。</p>

<p>10 返信用封筒 4 枚</p> <p>〔「推薦入学関係書類在中」〕</p> <p>・「推薦入学関係書類在中」</p> <p>・「選考結果通知書在中」 (受験者あて)</p> <p>・「選考結果通知書在中」 (推薦学校長あて)</p> <p>〔「入学手続書類在中」〕</p>	<p>本要項に添付の返信用封筒 4 枚を提出してください。</p> <p>「選考結果通知書在中 (推薦学校長あて)」封筒の表には、学校所在地、学校名及び郵便番号を明記し、郵便切手360円分をはってください。</p> <p>それ以外の封筒の表には、それぞれ志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、「推薦入学関係書類在中」封筒及び「選考結果通知書在中 (受験者あて)」封筒には郵便切手360円分をはってください。「入学手続書類在中」封筒には郵便切手をはる必要はありません。</p>
--	--

(4) 出願書類等提出先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通 2 番町5274番地
 新潟大学医歯学系学務課学務第三係
 電話番号 (025) 227-2798, 2799

4 選抜方法等

選抜は、平成21年度大学入試センター試験、小論文、面接の結果及び出願書類を総合して行います。

(1) 平成21年度大学入試センター試験の受験を要する教科・科目

区 分		受験を要する教科・科目名	受験を要する教科・科目数
歯 学 部	歯 学 科	国(国語) 数(数Ⅰ・数A) 数(数Ⅱ・数B,工,簿・会,情報から1) 理(物Ⅰ,化Ⅰ,生Ⅰから2) 外(英,独,仏から1) 地歴(世B,日B,地理Bから1) 公民(現社,倫,政経から1)	5教科7科目
	口 腔 生 命 福 祉 学 科	国(国語) 数(数Ⅰ・数A) 外(英,独,仏から1) 数(数Ⅱ・数B,工,簿・会,情報から1) 理(理総A,理総B,物Ⅰ,化Ⅰ,生Ⅰから1又は2) 地歴(世B,日B,地理Bから1) 公民(現社,倫,政経から1)	5教科6科目 又は 6教科6科目

(注)「理科」から最低1科目及び「地歴又は公民」から最低1科目を選択すること。

(留意事項)

大学入試センター試験の「工業数理基礎」,「簿記・会計」又は「情報関係基礎」を選択できる者は、高等学校の専門教育等を主とする学科等において、専門教育に関する当該科目の履修者に限ります。

(2) 大学入試センター試験の成績の取扱い

大学入試センター試験で入学志願者に解答させる教科・科目において、指定された教科・科目数を超えて受験している場合は、高得点の教科・科目の成績を用います。

(3) 大学入試センター試験における「外国語（英語）」について

リスニングテストを含みます。

(4) 選抜試験の期日及び試験場

試験期日	試験科目	時間	試験場
平成21年1月22日(木)	小論文	9:30～11:30 (120分)	新潟大学 歯学部
	面接	13:00～	

(5) 大学入試センター試験・小論文及び面接における配点等

〔歯学科〕

試験の区分	国語	地歴	公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
大学入試センター試験	200	(100)	(100)	200	300	200			1,000
小論文及び面接							250	250	500
合計	200	(100)	(100)	200	300	200	250	250	1,500

※大学入試センター試験における「外国語（英語）」の配点内訳は次のとおりです。
筆記「160」、リスニングテスト「40」

〔口腔生命福祉学科〕

試験の区分	国語	地歴	公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
大学入試センター試験	200	(100)	(100)	100 (100)	100 (100)	200			800
小論文及び面接							200	200	400
合計	200	(100)	(100)	100 (100)	100 (100)	200	200	200	1,200

※大学入試センター試験における「外国語（英語）」の配点内訳は次のとおりです。
筆記「160」、リスニングテスト「40」

5 合格者の発表

- (1) 平成21年2月9日(月)午前10時に新潟大学歯学部正面玄関に合格者の受験番号を掲示します。
また、発表と同時に受験者及び推薦学校長に可否の結果を郵送で通知します。
- (2) 合格者は他の国公立大学（国際教養大学を除き、本学を含みます。）を受験しても、入学許可は得られません。

ただし、特別の事情があり、当該推薦学校長から「推薦入学辞退願」が提出され、平成21年2月15日(日)までに本学が入学辞退を許可した場合は、この限りではありません。

推薦入学辞退手続については、合格者に送付する「入学手続案内」でお知らせします。

6 入学手続

入学手続の概要は次のとおりです。その詳細については、合格者に送付する「入学手続案内」により通知します。

(1) 入学手続期間及び手続方法

平成21年2月14日(土)から2月15日(日)までの期間に、郵送（書留速達，必着）又は本学に来学の上、手続を行ってください。

なお、合格者が平成21年2月15日(日)までに入学手続を完了しないときは、歯学部の推薦入学を辞退したものとして取り扱います。この場合、他の国公立大学（国際教養大学を除き、本学を含みます。）を受験しても、入学許可は得られません。ただし、5(2)のただし書きに該当する者を除きます。

1つの国公立大学（国際教養大学を除く。）に入学手続を行った者は、これを取り消して他の国公立大学（国際教養大学を除く。）に入学手続を行うことはできません。入学手続又は入学辞退のいずれの手続も行わないままとすることのないようにしてください。

(2) 入学手続に必要な書類等

① 入学料 282,000円 [予定額]

(注) 本人確認手続に関する法令の改正により、入学料を現金で振込む際には、金融機関の窓口において、振込みを行う者の本人確認書類（運転免許証，健康保険証，パスポート，外国人登録証明書等）の提示が必要となります。

本人確認書類の提示がない場合には、現金による振込みができませんので注意してください。

② 大学入試センター試験受験票

大学入試センター試験受験票の提示を求め、入学手続完了印を押印します。

③ その他の書類

「入学手続案内」送付の際に通知します。

7 授業料

年額 535,800円（前期分 267,900円，後期分 267,900円） [予定額]

(注1) 授業料は、入学後、口座引き落としにより納入していただく予定です。

(注2) 授業料納入の詳細については、合格者に別途通知します。

(注3) 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

8 注意事項

(1) 出願に関する注意事項

① 出願書類等に不備がある場合には、受理しないことがあります。

② 「推薦入学試験受験票」及び「受験案内」は、12月25日(木)頃に発送します。

③ 出願書類等提出後は、書類の記載事項の変更は認めません。

④ 既納の検定料及び出願書類等は返還しません。

ただし、検定料を振込み後、出願期間内に出願書類等を提出しなかった場合は、当該検定料（17,000円）を返還しますので、「納付済検定料返還請求書」を新潟大学ホームページ入

試関係情報 (<http://www.niigata-u.ac.jp/gakugai/ee/index.html>) からプリントアウトし、必要事項を記入、押印のうえ、次の送付先に郵送してください。

なお、請求書の郵送を希望される方は、財務部経理課出納係まで連絡してください。

返還請求書送付先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地

新潟大学財務部経理課出納係

電話 (025) 262-6054

- ⑤ 出願書類等に虚偽の記載内容があった場合には、入学後でも入学を取り消すことがあります。

(2) その他

- ① 推薦入学の出願は1つの大学・学部に限りますが、不合格となった場合に備えて、「前期日程」から1つ、「後期日程」から1つの、合計2つの大学・学部に出願できます。

なお、本学の一般選抜に出願を希望する者は、学生募集要項を請求（住所・氏名、郵便番号を記入し、郵便切手390円分（速達は760円分）をはった標準角形2号の返信用封筒を同封してください。）の上、平成21年1月26日(月)から2月4日(木)までの間に改めて出願してください。

- ② 推薦入学の入学手続完了者が募集人員に満たなかった場合は「前期日程」の当該学科募集人員に、その満たなかった人数を加えます。

歯学部推薦入学実施状況

(人)

学 科	平成16年度			平成17年度			平成18年度			平成19年度			平成20年度		
	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数
歯 学 科	10	22	10	10	23	10	10	16	10	10	29	10	10	24	10
口腔生命 福祉学科	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	5	5	5

9 障害を有する入学志願者の事前相談

本学部への入学志願者で、障害等があり、受験上及び修学上特別な配慮を必要とする場合は、次により本学部と相談してください。必要な場合は、本学部において志願者及び関係者等と面談を行います。

なお、相談の期限後に、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることとなった者は、次の③の連絡先に問い合わせてください。

① 相談の期限

平成20年11月21日(金)とします。

ただし、「代筆解答」を希望する者は、できるだけ早い時期に相談してください。

② 相談の方法

申請書（健康診断書等必要書類添付）を提出してください。

③ 連絡先・申請書請求先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通2番町5274番地
新潟大学医歯学系学務課学務第三係
電話（025）227－2798，2799

10 入学者選抜に用いた個人情報の取扱い

- (1) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理，選抜実施），②合格発表，③入学手続，④入学者選抜方法等における調査・研究，分析及び⑤これらに付随する業務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は，入学者選抜方法等における調査・研究，分析を行うために利用します。
- (3) 各種業務での利用に当たっては，一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下，「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託に当たり，受託業者に対して，委託した業務を遂行するために必要となる限度で，お知らせいただいた個人情報の全部又は一部が提供されます。
- (4) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため，氏名，受験番号，大学入試センター試験の受験番号，合否及び入学手続に関する個人情報を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学へ提供します。
- (5) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は，入学者のみ入学後の①教務関係（学籍，修学指導等），②学生支援関係（健康管理，奨学金申請等），③授業料等に関する業務を行うために利用します。

また，個人情報のうち，合格者の氏名及び住所については，本学の同窓会及び後援会からの連絡を行うために利用する場合があります。