

※ 募集要項の請求方法

募集要項の請求は、大学宛封筒の表に「歯学部推薦入試学生募集要項請求」と朱書きし、返信用封筒を以下の請求先に郵送して請求してください。

返信用封筒

標準角形 2 号（33 cm×24 cm）に 250 円（速達の場合は 530 円）分の切手をはり、配達先の郵便番号・住所・氏名を明記したもの。
--

請 求 先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通 2 番町 5274 番地 新潟大学歯学部学務係 電話 025-227-2798
--

平成 28 年度

新潟大学歯学部推薦入試

学生募集要項

歯 学 科

口腔生命福祉学科

新潟大学歯学部

〒951-8514 新潟市中央区学校町通2番町5274番地

歯学部が求める学生像（アドミッション・ポリシー）

1 歯学科

- ・ 歯科医学・歯科医療，口腔生命科学の研究に対して高い目的意識を持った人
- ・ 人間性豊かで相手の気持ちを理解することができる人
- ・ 自ら新しい課題に意欲的に取り組もうとする人
- ・ 強い学習意欲を持ち，広い学識の修得を目指す人
- ・ 高等学校卒業レベルの幅広い基礎学力を身につけ，国語・外国語の文章読解力及び表現力と論理的思考力を備えている人

2 口腔生命福祉学科

- ・ 口腔の健康増進を基礎とした保健医療福祉に対し高い目的意識を持った人
- ・ 患者・利用者の方の痛みや苦しみを理解できる人間性豊かな人
- ・ 自ら新しい課題に意欲的に取り組もうとする人
- ・ 地域や国際社会で保健医療福祉への貢献・向上に努めたいと思っている人
- ・ 高等学校卒業レベルの幅広い基礎学力を身につけ，国語・英語の文章読解力及び表現力と論理的思考力を備えている人

新潟大学志願者への入学検定料免除について

新潟大学では，災害等の被災者の経済的負担を軽減し，進学機会の確保を図るため，入学検定料免除の特別措置を行います。

免除の対象となる災害及び被災地域等，免除に関する詳細については，本学ホームページをご覧ください。

新潟大学ホームページ：<http://www.niigata-u.ac.jp/>

平成28年度新潟大学歯学部（歯学科及び口腔生命福祉学科）の推薦入試による学生の募集については、次のとおり行います。

1 募 集 人 員

学 科 名	募集人員	備 考
歯 学 科	10人	欠員が生じた場合は、その欠員分を当該学科の一般入試における前期日程の募集人員に加えます。
口腔生命福祉学科	5人	

2 出願及び推薦の要件

平成28年3月高等学校（中等教育学校を含みます。以下同じ。）卒業見込みの者（（注）の①、②、③及び④を含みます。）で、次に該当し、当該学校長が特に優れていると認め、責任をもって推薦するものとします。

歯 学 科	1 学習成績概評が㊤又はAで、人物も優れ、歯学の学習に熱意のある者 2 合格した場合は、入学することを確約できる者 3 当該学校長が推薦できる人員は、1校につき2人以内とします。
口腔生命福祉学科	1 学業・人物ともに優れ、口腔保健学及び社会福祉学の学習に熱意と明確な目的意識を有する者 2 調査書の学習成績の全体の評価平均値が3.8以上の者 3 合格した場合は、入学することを確約できる者 4 当該学校長が推薦できる人員は、1校につき3人以内とします。

- （注） ① 平成27年度中に高等学校を卒業した者及び卒業見込みの者
 ② 平成27年度中に特別支援学校の高等部を卒業した者及び卒業見込みの者
 ③ 平成27年度中に高等専門学校の第3年次を修了した者及び修了見込みの者
 ④ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有する者として認定又は指定した在外教育施設を平成27年度中に修了した者及び修了見込みの者

3 出 願 手 続

(1) 出願期間

平成27年11月2日(月)から11月9日(月)まで（必着）

(2) 出願方法

出願書類等の提出は郵送に限ります。

入学志願者は、次の(3)の出願書類等を取りそろえ、本要項に添付の指定封筒（「推薦入試願書在中」）を使用して、(4)の出願書類等提出先に郵送（書留速達）してください。

(3) 出願書類等

出 願 書 類 等	摘 要
1 推薦入学試験志願票	本要項に添付の用紙を使用してください。 なお、「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を所定欄に確 実にはってください。（※取扱金融機関の収納印が押印されてい ること必ず確認してください。）
2 受 験 票 写 真 票	本要項に添付の用紙を使用してください。
平成28 センター 3 試験成績請求票 (推薦用)	出願時において、推薦入試志願票には大学入試センターから送 付される「平成28年度センター試験成績請求票（<u>推薦</u>国公立推 薦入試用）」をはらないで提出することになりますが、当該「成績 請求票」は、受理次第速やかに出願書類等提出先に提出してくださ い。
4 自 己 推 薦 書	本要項に添付の用紙により、本人が自書してください。
5 推 薦 書	本要項に添付の用紙又は新潟大学歯学部ホームページ（受験 生の方へ）から用紙をダウンロードの上、学校長が作成し、厳 封したものとしします。
6 調 査 書	文部科学省所定の様式により、学校長が作成し、厳封したも のとしします。 調査書の作成を高等学校に依頼する際には、19ページの「調 査書作成に関するお願い」を切り取って提出してください。
7 検 定 料 17,000円	本要項に添付の「振込依頼書（新潟大学歯学部推薦入学試験 検定料）・振込金及び手数料領収書（志願者保存）・検定料納付 証明書（新潟大学提出用）」に必要事項を記入し、以下の点に留 意のうえ、切り離さずに最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を除 く。）に持参し、窓口で所定の検定料を振り込んでください。そ の際、必ず取扱金融機関収納印欄に押印を受けてください。 なお、振込手数料は、志願者本人の負担になります。 ① 依頼人氏名欄は、必ず志願者本人の氏名を記入してください。 ② 検定料の振込みは、平成27年10月26日(月)から11月9日(月)〔15 時00分〕までの期間内に必ず行ってください。（※土・日曜日・ 祝日の振込みは、できません。） ③ ATM（現金自動預払機）での振込みはできません。
8 検定料納付証明書 (新潟大学提出用)	金融機関の窓口から返却された「検定料納付証明書（新潟大 学提出用）」を志願票の所定欄にはってください。（※取扱金融 機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。）

9 返信用封筒 4 枚 （・「推薦入試関係書類在中」 ・「選考結果通知書在中」 （受験者あて） ・「選考結果通知書在中」 （推薦学校長あて） ・「入学手続書類在中」）	本要項に添付の返信用封筒4枚を提出してください。 「選考結果通知書在中（推薦学校長あて）」封筒の表には，郵便番号，学校所在地及び学校名を明記してください。郵便切手をはる必要はありません。 それ以外の封筒の表には，それぞれ志願者の郵便番号，住所及び氏名を明記し，「推薦入試関係書類在中」封筒には郵便切手372円分をはってください。「選考結果通知書在中（受験者あて）」「入学手続書類在中」封筒には郵便切手をはる必要はありません。
---	---

(4) 出願書類等提出先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通 2 番町5274番地
新潟大学歯学部学務係
電話番号（025）227－2798, 2799

4 選拔方法等

選抜は、平成28年度大学入試センター試験の成績、小論文、面接の結果及び出願書類を総合して行います。

(1) 平成28年度大学入試センター試験の受験を要する教科・科目

区 分		受験を要する教科・科目名	受験を要する 教科・科目数
歯学部	歯学科	国（国語） 数（数Ⅰ・数A） 数（数Ⅱ・数B） 理（物，化，生から２） 外（英，独，仏から１） 地歴・公民（世Ｂ，日Ｂ，地理Ｂ，現社，倫，政経，倫・政経から１）	５教科７科目
	口腔生命福祉学科	国（国語） 数（数Ⅰ・数A） 外（英，独，仏から１） 数（数Ⅱ・数B） 理『「物基，化基，生基から２」又は「物，化，生から１』』 もしくは 『①「物，化，生から２」又は②「物基，化基，生基から２及び物，化，生から１』』 地歴・公民（世Ｂ，日Ｂ，地理Ｂ，現社，倫，政経，倫・政経から１又は２）	から３ 又は４ 〔５教科６科目 もしくは７科目〕 又は 〔６教科６科目 もしくは７科目〕

(2) 大学入試センター試験の成績の取扱い

大学入試センター試験で入学志願者に解答させる教科・科目において、指定された教科・科目数を超えて受験している場合は、高得点の教科・科目の成績を用います。

ただし、『地理歴史』、『公民』及び「理科」における取扱いは、次のとおりとします。

1. 『地理歴史』、『公民』における2科目受験者の成績のうち、1科目の成績を用いる場合は、2科目受験者が最初に解答した科目（第1解答科目）の成績とします。

2. 「理科」については、次のように取扱います。〔口腔生命福祉学科〕

a) 理科①（注1）から2科目及び理科②（注2）から1科目を受験した者で、「基礎を付した科目」又は「基礎を付していない科目」のいずれかの成績を用いる場合は、高得点の成績とします。

b) 理科②（注2）における2科目受験者の成績のうち、1科目の成績を用いる場合は、2科目受験者が最初に解答した科目（第1解答科目）の成績とします。

（注1）理科①は「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」を指します。（基礎を付した科目）

（注2）理科②は「物理」、「化学」、「生物」を指します。（基礎を付していない科目）

(3) 大学入試センター試験における「外国語（英語）」について

リスニングテストを含みます。

(4) 旧教育課程履修者に対する経過措置について

本学部が課す大学入学センター試験では、平成21年3月に告示された高等学校学習指導要領に対応した教科・科目の内容により実施し、旧教育課程履修者に対する経過措置は講じません。

(5) 選抜試験の期日及び試験場

試 験 期 日	試 験 科 目	時 間	試 験 場
平成27年11月28日(土)	小 論 文	9：30～11：30（120分）	新 潟 大 学 部 歯 学 部
	面 接	13：00～	

(6) 大学入試センター試験・小論文及び面接における配点等

〔歯学科〕

試験の区分	国語	地歴	公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
大学入試センター試験	200	(100)	(100)	200	300	200			1,000
小論文及び面接							250	250	500
合 計	200	(100)	(100)	200	300	200	250	250	1,500

※大学入試センター試験における「外国語（英語）」の配点内訳は次のとおりです。

筆記「160」、リスニングテスト「40」

〔口腔生命福祉学科〕

試験の区分	国語	地歴	公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
大学入試センター試験	200	(100) (100)	(100) (100)	100 (100)	100 (100)	200			800
小論文及び面接							200	200	400
合 計	200	(200)	(200)	100 (100)	100 (100)	200	200	200	1,200

※大学入試センター試験における「外国語（英語）」の配点内訳は次のとおりです。

筆記「160」、リスニングテスト「40」

5 受験上の留意事項

- (1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験したすべての試験の成績を無効とします。
 - ① 志願票、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票、写真票に本人以外の写真をはることや解答用紙に本人以外の名前・受験番号を記入するなど。）すること。
 - ② カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
 - ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
 - ④ 試験時間中に、問題冊子を試験室から持ち出すこと。
 - ⑤ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - ⑥ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
 - ⑦ 試験時間中に、スマートフォンや携帯電話、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
 - ⑧ 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の補助具（定規、コンパス、電卓等）を使用すること。

- ⑨ 「解答やめ。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- (2) 上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記と同様です。
- ① 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の補助具（定規、コンパス、電卓）及びスマートフォン等の電子機器類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
 - ② 試験時間中にスマートフォンや携帯電話、時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
 - ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申出をすること。
 - ④ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑤ 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
 - ⑥ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

6 合格者の発表

- (1) 平成28年2月8日(月)午前10時に、新潟大学歯学部正面玄関に合格者の受験番号を掲示するとともに、推薦学校長及び受験者本人に合否の結果を郵送で通知します。
- また、合格発表後(正午頃)、合格者の受験番号を本学ホームページ(<http://www.niigata-u.ac.jp/>)の「入学を希望する皆さんへ」→「合格発表」に掲載します。
- なお、ホームページへの掲載は、情報提供の一環として行うものですので、必ず合格通知書で確認してください。
- なお、合否に関しての電話等による問い合わせには、一切応じません。
- (2) 合格者は他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除き、本学を含む。以下同じ。）を受験しても、入学許可は得られません。
- ただし、特別の事情があり、当該推薦学校長から「推薦入学辞退願」が提出され、平成28年2月17日(水)までに本学が入学辞退を許可した場合は、この限りではありません。
- 推薦入学辞退手続については、合格者に送付する「入学手続案内」でお知らせします。
- ※公立大学協会ホームページ（<http://www.kodaikyo.org/nyushi>）参照

7 入学手続

入学手続の概要は次のとおりです。その詳細については、合格者に送付する「入学手続案内」により通知します。

(1) 入学手続期間及び手続方法

平成28年2月16日(火)から2月17日(水)までの期間に、郵送（書留速達、必着）又は本学に来学の上、手続を行ってください。

なお、合格者が平成28年2月17日(水)までに入学手続を完了しないときは、歯学部の推薦入学を辞退したものとして取り扱います。この場合、他の国公立大学を受験しても、入学許可は得られません。ただし、6(2)のただし書きに該当する者を除きます。

(2) 入学手続に必要な書類等

- ① 入学料 282,000円〔予定額〕

（注）入学料等、10万円を超える現金を振込む際には、金融機関の窓口において、振込みを

行う者の本人確認書類（運転免許証，健康保険証，パスポート，在留カード等）の提示が必要となります。

本人確認書類の提示がない場合には，現金による振込みができませんので注意してください。

② 大学入試センター試験受験票

大学入試センター試験受験票の提示を求め，入学手続完了印を押印します。

③ その他の書類

「入学手続案内」送付の際に通知します。

8 授 業 料

年額 535,800円（前期分 267,900円，後期分 267,900円）〔予定額〕

（注１）授業料は，入学後，口座引き落としにより納付していただく予定です。

（注２）授業料納付の詳細については，合格者に別途通知します。

（注３）在学中に授業料改定が行われた場合には，改定時から新授業料が適用されます。

9 注 意 事 項

(1) 出願に関する注意事項

- ① 出願書類等に不備がある場合には，受理しないことがあります。
- ② 「推薦入学試験受験票」及び「受験案内」は，11月18日(水)頃に発送します。
- ③ 出願書類等提出後は，書類の記載事項の変更は認めません。
- ④ 検定料振込み後，出願期間内に書類を提出しなかった場合は，当該検定料（17,000円）を返還します。詳細は，新潟大学ホームページ（<http://www.niigata-u.ac.jp/>）の「入学を希望する皆さんへ」→「納付済検定料返還手続」を参照してください。

なお，請求書の郵送を希望される方は，財務部資産管理課支出係まで連絡してください。

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地

新潟大学財務部資産管理課支出係

電話（025）262-6054

- ⑤ 出願書類等に虚偽の記載内容があった場合には，入学後でも入学を取り消すことがあります。

(2) そ の 他

- ① 推薦入試の出願は1つの大学・学部に限りますが，不合格となった場合に備えて，「前期日程」から1つ，「後期日程」から1つの，合計2つの大学・学部に出願できます。

なお，本学の一般入試に出願を希望する者は，学生募集要項を本学のホームページ等で請求の上，平成28年1月25日(月)から2月3日(水)までの間に改めて出願してください。

- ② 推薦入試の入学手続完了者が募集人員に満たなかった場合は「前期日程」の当該学科募集人員に，その満たなかった人数を加えます。

歯学部推薦入試実施状況

(人)

学 科	平成23年度			平成24年度			平成25年度			平成26年度			平成27年度		
	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数	募集人員	志願者数	合格者数
歯 学 科	10	13	5	10	15	10	10	23	10	10	33	10	10	23	10
口 腔 生 命 福 祉 学 科	5	11	5	5	7	5	5	2	1	5	11	5	5	3	2

10 障がい等を有する入学志願者の事前相談

障がい等を有する入学志願者で、受験上及び修学上の配慮を希望する者は、次により本学部と相談してください。

(1) 相談の期限

平成27年10月16日(金)までとします。

ただし、事前の準備を必要とする場合がありますので、できる限り早い時期に相談してください。

なお、相談の期限後に、配慮が必要となった者は、至急連絡先に問い合わせてください。

(2) 相談の方法

申請書（所定用紙）を請求の上、健康診断書等必要書類を添付し、提出してください。

必要な場合は、本学部において志願者及び関係者等と面談を行います。

(3) 連絡先・申請書請求先

〒951-8514 新潟市中央区学校町通2番町5274番地

新潟大学歯学部学務係

電話 025-227-2798, 2799

11 入学者選抜に用いた個人情報の取扱い

(1) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜方法等における調査・研究、分析及び⑤これらに付随する業務を行うために利用します。

(2) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究、分析を行うために利用します。

(3) 各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託に当たり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部又は一部が提供されます。

(4) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、受験番号、大学入試センター試験の受験番号、合否及び入学手続に関する個人情報を独立行政法人

大学入試センター及び併願先の国公立大学へ提供します。

- (5) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は、入学者のみ入学後の①教務関係（学籍，修学指導等），②学生支援関係（健康管理，奨学金申請等），③授業料等に関する業務を行うために利用します。

なお，個人情報のうち，合格者の氏名及び住所については，本学の同窓会及び後援会からの連絡を行うために利用する場合があります。